**RECTORAT**

**Avis d’Appel d’Offres Ouvert (AAOO)**

***UNIVERSITE DES SCIENCES SOCIALES ET DE GESTION DE BAMAKO***

***AAO N° 1090/F-2021***

**1-** Cet Avis d’appel d’offres fait suite à l’Avis Général de Passation des Marchés paru dans le **quotidien « L’ESSOR » n°19280 du 05 novembre 2020**.

 L’Université des Sciences Sociales et de Gestion de Bamako (USSGB) dispose de fonds sur le Budget de l’Etat, afin de financer le marché relatif à la **fourniture de** **matériels et consommables d’examen pour les structures de l’USSGB en deux lots distincts**et a l’intention d’utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la **fourniture de** **matériels et consommables d’examen pour les structures de l’USSGB.**

**2**. L’Université des Sciences Sociales et de Gestion de Bamako sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison des fournitures suivants : **Fourniture de** **matériels et consommables d’examen pour les structures de l’USSGB**.

**3**. La passation du Marché sera conduite par Appel d’offres ouvert tel que défini dans le Code des Marchés publics à l’article 44*,* et ouvert à tous les candidats éligibles.

**4**. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du **Service des Finances de l’Université des Sciences Sociales et de Gestion de Bamako BP : 2575, Quartier du Fleuve Rue 310 Porte 238 près du Marché Dibida, téléphone :20 22 08 65/Bamako** et prendre connaissance des documents d’Appel d’Offres de 08h à 16 heures.

**5**. Les candidats intéressés peuvent consulter le Dossier d’Appel d’Offres à la Division Matériels et Approvisionnement ou sur le site web de l’USSGB.

6. L’acceptation d’une offre est conditionnée à l’achat du dossier d’Appel d’offres physique contre paiement d’une somme non remboursable de ***Cent mille (100 000) FCFA***à l’adresse mentionnée ci-après : Rectorat Service des Finances. Le paiement se fera au comptant contre quittance délivrée par l’USSGB.

**7**. Les offres devront être soumises à l’adresse ci-après : Division Matériels et Approvisionnement, au plus tard le **……….** **2021** à 08 heures précises. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

**8**. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission de trois millions de FCFA*.*

***9****.* Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix jours (90) à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifiées au point 19.1 des IC et au DPAO.

**10**. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l’ouverture des plis le **………** **2021 *à 10 heures précises***à l’adresse suivante : Salle de réunion du Rectorat de l’USSG/B.

 Bamako, le ………….

 **Le RECTEUR**

 **Pr Balla DIARRA**